



S-a solicitat atestarea prezentului înscris:

STATUTUL Asociației cadrelor militare în rezervă și retragere din Logistica Armatei “General Constantin Zaharia”

Se constituie prin prezentul Statut **Asociația cadrelor militare în rezervă și retragere din Logistica Armatei “General Constantin Zaharia”**, ca urmare a manifestării acordului de voință al membrilor fondatori, asociați cuprinși în Anexă.

Capitolul I DENUMIRE, SEDIU, DURATĂ DE FUNCȚIONARE

Art. 1. Denumirea Asociației, constituită și reglementată prin prezentul statut, este **Asociația cadrelor militare în rezervă și retragere din Logistica Armatei “General Constantin Zaharia”**, organizație cu personalitate juridică, independentă, nonguvernamentală, fără scop patrimonial sau lucrativ, necondiționată politic sau religios, numită în continuare ACMRRLA sau Asociația.

Art. 2. (1) Sediul **Asociației cadrelor militare în rezervă și retragere din Logistica Armatei “General Constantin Zaharia”** se află în **București, Sector 5, Intrarea Fedeleșului, nr. 10, parter, camera 4.**

(2) În funcție de condițiile și necesitățile dezvoltării activităților sale, asociația își poate schimba sediul general, după cum poate deține în condițiile legii și alte sedii, fiecare dintre acestea având autoritate de reprezentare limitată, potrivit cu mandatul serviciului încredințat.

(3) Asociația se poate afilia la asociații, federații sau confederații din țară sau din străinătate, cu scopuri și obiective similare cu ale sale și care nu contravin prezentului act;

(4) Asociația, își poate constitui filiale, ca structuri teritoriale, cu un număr minim de 3 membri, organe de conducere proprii și un patrimoniu distinct de cel al asociației;

(5) Asociația își poate constitui sucursale, ca structuri teritoriale fără personalitate juridică. Sucursalele se constituie prin hotărâre a adunării generale a asociației. Acestea desfășoară activitățile date în competența lor de către asociație.

Art. 3. Durata de funcționare a ACMRRLA este **nelimitată**, cu începere de la data dobândirii personalității juridice.

Capitolul II **SCOP ȘI OBIECTIVE**



Art. 4. Scopul de bază al **ACMRRLA** este de a promova și apăra interesele cadrelor militare în rezervă și retragere, membri ai asociației, în relația cu Ministerul Apărării Naționale și societatea civilă, în plan economic, social, cultural, sportiv, medical și familial precum și sprijinirea cu specialiști a structurilor de logistică din Armată la pace, în situații de criză și război.

Art. 5. (1) Obiectivele de interes general ale **Asociației** sunt:

a) reprezentarea și apărarea drepturilor și intereselor cadrelor militare în rezervă și în retragere, pensionari militari, membrii ai Asociației, inclusiv cele cu privire la pensiile militare de stat, asistența medicală și protecția socială, accesul la facilitățile de recuperare, tratament, odihnă și recreere, așa cum rezultă din politicile sociale cu privire la persoanele vârstnice, atât în relațiile cu Ministerul Apărării Naționale, cu autoritățile și instituțiile publice centrale și locale, cât și în fața instanțelor de judecată;

b) susținerea și promovarea Ministerului Apărării Naționale și a structurilor logistice din componența acestuia în relațiile cu instituțiile publice și private naționale și internaționale precum și cu alte organisme similare;

c) sprijinirea cadrelor militare în rezervă și în retragere, membri ai Asociației și a văduvelor/văduvilor acestora pentru refacerea capacităților fizice și intelectuale și adaptarea la statutul de rezervist, promovând astfel o îmbătrânire activă, demnă și utilă social, și respectul în societate față de seniorii militari;

d) sprijinul mutual financiar al cadrelor militare în rezervă și în retragere, membri ai Asociației și a văduvelor/văduvilor acestora, prin înființarea unei Case de Ajutor Reciproc în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

e) consilierea membrilor Asociației, la solicitarea lor, în probleme de drepturi și obligații cetățenești, inclusiv consiliere juridică, activitate ce se va executa prin persoane specializate (avocați), conform legii speciale;

f) organizarea și desfășurarea de acțiuni pentru constituirea de fonduri speciale prin donații sau sponsorizări, precum și de acțiuni sociale în beneficiul bunăstării cadrelor militare, membri ai asociației, în rezervă sau retragere, pensionari militari, și ale familiilor acestora, în condițiile respectării normelor legale;

g) asigurarea de facilități/condiții membrilor Asociației pentru a-și menține contactul și relațiile de camaraderie și pentru a cultiva sentimentele de corp, inclusiv cu cadrele militare în activitate încadrate în structurile logistice din Armată;

h) respectarea și apărarea, de către membrii Asociației, a onoarei și demnității militare, precum și a memoriei militarilor care au decedat la datorie în timpul serviciului militar sau după trecerea în rezervă;

i) realizarea/menținerea unei comunicări permanente cu mass-media, atât pentru promovarea imaginii reale a vieții militarilor în rezervă sau în retragere și a

Asociației, cât și pentru a răspunde oportun la denigrările care apar în societate la adresa acestora;

j) promovarea valorilor fundamentale ale democrației, intereselor și simbolurilor naționale ale României, cultivarea valorilor civice ale statului de drept, dezvoltarea relațiilor cu societatea civilă și sprijinirea acțiunilor și inițiativelor comunităților locale;

k) cultivarea tradițiilor militare naționale și a logisticii militare românești în societatea civilă;

l) stimularea și promovarea interesului publicului pentru îndeplinirea serviciului militar în cadrul Forțelor Armate, participarea la educarea tineretului pentru îmbrățișarea unei cariere militare în domeniile funcționale ale logisticii militare;

m) promovarea în rândul membrilor săi și în societate a respectării normelor stabilite pentru păstrarea ordinii publice, a bunelor moravuri și a normelor de comportament civic;

n) cooperarea/colaborarea cu alte asociații similare din România sau din străinătate, cu autoritățile publice centrale și locale, precum și cu forurile internaționale de profil, în concordanță cu politica de apărare și relațiile externe ale statului român și ale armatei sale, pentru îndeplinirea obiectivelor Asociației;

o) organizarea unor concursuri și competiții sportive în vederea promovării logisticii militare la nivel național și internațional;

p) participarea cu specialiști rezerviști, în funcție de nevoi și solicitări, pentru sprijinirea structurilor logistice din armată la pace, în situații de criză și la război;

q) realizarea conștientizării de către organele abilitate și opinia publică a problemelor militarilor în rezervă sau în retragere logisticieni și de sprijin logistic, pensionari militari, și ale familiilor acestora și angajarea/inițierea cooperării cu instituțiile publice și alte organizații pentru rezolvarea lor.

(2) Aceste obiective se realizează prin orice fel de activități permise de legislația în vigoare, menite să aibă drept finalitate realizarea scopului propus.

Art. 6. Asociația își poate face cunoscut obiectul de activitate, preocupările imediate sau scopul de perspectivă, prin editarea, tipărirea, difuzarea și distribuirea de materiale informative, prin mass-media, prin centre de informare și documentare, precum și orice alte forme și mijloace de comunicare publică.

Art. 7. (1) Asociația are denumirea onorifică "General Constantin Zaharia", și se identifică prin sigiliu, însemn heraldic specific, steag propriu, fanion, emblemă de onoare, insignă și imn.

(2) **ACMRRLA** își poate utiliza însemnele proprii în scop evocator sau de promovare (aniversar, comemorativ, etc), imprimându-le pe tricouri, insigne, medalii, precum și pe orice alte suporturi favorizatoare de imagine publică, în cadrul oricăror manifestări din perimetrul de profil al Asociației, unde este parte implicată organizatoric.

Capitolul III **PATRIMONIU, BUGET**



Art. 8. (1) Patrimoniul ACMRRLA se constituie din:

- a) patrimoniu inițial, în sumă de 2400 lei, subscris și vărsat integral în cont bancar, la data constituirii asociației;
- b) cotizații și taxe de aderare;
- c) redirecționarea voluntară a 2% din impozitul pe venit a contribuabililor;
- d) donații, sponsorizări, legate și alte fonduri. Donațiile și legatele pot fi sume de bani, bunuri, drepturi de autor, brevete de invenții, acțiuni, titluri de valoare, alte drepturi de creanțe și proprietăți (teren – construcții);
- e) subvenții acordate conform legii;
- f) resurse create prin gospodărirea legală, eficientă a patrimoniului;
- g) venituri provenite din servicii și prestații efectuate pe bază contractuală;
- h) activități economice, organizarea de evenimente;
- i) încasări din editarea de publicații sub formă scrisă, audio-video și electronice, sub nume propriu sau în relații de parteneriat;
- j) programe de finanțare interne sau externe;
- k) patrimoniul asociației se completează cu veniturile realizate din exploatarea proprietăților asociației, taxe nonprofit percepute în condițiile legii pentru servicii angajate pe baze contractuale sau de colaborare și pentru servicii de reprezentare a terțelor persoane, precum și alte taxe nonprofit pentru participarea la evenimentele, proiectele și programele asociației;
- l) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile în condiții legale;
- m) dividendele societăților comerciale înființate de asociație;
- n) resurse materiale și financiare obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale;
- o) alte modalități legale de finanțare.

(2) Asociația poate înființa societăți comerciale. Dividendele obținute de asociație din activitățile acestor societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale, se folosesc în mod obligatoriu pentru realizarea scopului asociației.

(3) Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al persoanei juridice.

Art. 9. (1) Formarea bugetului de venituri și cheltuieli și derularea exercițiului economico-financiar au în vedere:

- a) garantarea resurselor de autofinanțare;
- b) acumularea fondurilor pentru derularea programelor;
- c) constituirea unui depozit de rezervă;



d) acoperirea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare.

(2) Contribuția personală în prestații pentru asociație se evaluează în contul cotizației.

Capitolul IV STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

Art. 10. Organele asociației sunt:

- a) **Adunarea Generală;**
- b) **Consiliul Director;**
- c) **Cenzor sau comisie de cenzori, după caz.**

Art. 11. Membrii fondatori ai **ACMRRLA** au convenit asupra următoarei structuri organizatorice:

- a) Adunarea Generală;
- b) Consiliul Director;
- c) Cenzor;

Art. 12. (1) **Adunarea Generală** a asociației este organul de conducere, alcătuită din membrii aflați pe ultima listă aprobată de Consiliul Director.

(2) Competența Adunării Generale cuprinde:

- a) analiza și evaluarea activității desfășurate de organele de conducere, pe toată scara ierarhică, de la Adunarea Generală anterioară, stabilește măsurile care se impun pentru îmbunătățirea activităților și adoptă hotărâri;
- b) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- c) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil pe baza fundamentării Consiliului Director și a avizului cenzorului, atunci când este cazul;
- d) alegerea și revocarea Consiliului Director;
- e) alegerea Președintelui Asociației, prin vot secret, iar Consiliul Director, Cenzorul/Comisia de Cenzori, prin vot deschis;
- f) înființarea de filiale;
- g) modificarea Actului Constitutiv și a Statutului;
- h) hotărăște constituirea de filiale și validează Comitetele/Birourile acestora, alese de la ultima ședință a Consiliului Director;
- i) stabilește, pentru anul următor, quantumul taxei de înscriere și al cotizației lunare pentru toți membrii asociației;
- j) dizolvarea și lichidarea asociației sau a filialelor, precum și stabilirea bunurilor rămase după lichidare;
- k) atunci când dezbate probleme legate de una sau mai multe filiale, Adunarea Generală va avea la bază și punctul de vedere al adunării generale a filialei în cauză, care este consultativ;

l) acordă titlul și diploma de „Președinte de Onoare” al Asociației, la propunerea Consiliului Director;

m) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de legi sau prezentul statut;

n) aprobarea dizolvării asociației și numirea lichidatorilor.

Art. 13. (1) Adunarea Generală se întrunește o dată la trei ani.

(2) Pentru adoptarea unor hotărâri importante se pot organiza adunări generale extraordinare.

(3) Adunarea Generală poate fi convocată la hotărârea Consiliului Director, a Președintelui Consiliului Director sau la cererea scrisă a cel puțin o treime din numărul membrilor fondatori.

(4) Convocarea se face în scris, prin scrisoare recomandată, fax sau poștă electronică, cu cel puțin 10 zile calendaristice înainte și cu punerea la dispoziție a ordinei de zi și a condițiilor în care pot fi consultate materialele ce se supun aprobării.

(5) Adunarea Generală este statutară în prezența a jumătate plus unu din numărul total de membri. Cvorumul se verifică de către secretarul general. Hotărârile se adoptă cu o majoritate de 2/3 din numărul membrilor prezenți.

Art. 14. În cazul în care la prima convocare, Adunarea Generală nu este statutară, a doua convocare va fi organizată în decurs de două săptămâni cu respectarea prevederilor prezentului statut, iar hotărârile vor fi adoptate cu jumătate plus unu din totalul membrilor prezenți, oricare ar fi numărul acestora.

Art. 15. Membrii Adunării Generale pot delega dreptul la vot către un alt membru, prin procură scrisă, care se vor anexa la procesul-verbal al ședinței. Un membru al Adunării Generale nu poate primi mai mult de două procuri. Membrii care și-au exprimat votul prin intermediul delegării vor fi considerați prezenți în ședință.

Art. 16. (1) Hotărârile Adunării Generale care contravin legii, Statutului sau ordinii publice, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii cu drept de vot care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva și au cerut să se insereze această mențiune în procesul-verbal de ședință.

(2) Contestația se depune în cel mult 15 zile de la data când au luat la cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

Art. 17. Asociația este administrată de către un **Consiliu Director** a cărui structură este stabilită prin Actul Constitutiv.

Art. 18. Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale.

Art. 19. Consiliul Director are următoarele atribuții:

a) aduce la îndeplinire scopurile asociației, astfel cum au fost prevăzute în prezentul Statut;

b) aduce la îndeplinire hotărârile Adunării Generale;

c) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli pe perioada următoare, proiectul programelor asociației;



- d) aprobă acceptarea donațiilor și legatelor;
- e) încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;
- f) aprobă organigrama și structura de personal a asociației, a filialelor și a sucursalelor asociației;
- g) analizează proiectele de finanțare și rezultatele acestora, în cazul în care au fost aprobate;
- h) aprobă primirea de noi membri, încetarea calității de membru și excluderea pentru motive disciplinare;
- i) îndeplinește orice alte acte de administrare și dispoziții pentru bunul mers al activității asociației.

Art. 20. Consiliul Director elaborează Regulamentul de ordine interioară.

Art. 21. Consiliul Director este format din 5 membri, aleși pe 3 ani.

Art. 22. Calitatea de membru în Consiliul Director se exercită personal, nefiind admisă împuternicirea altor persoane cu exercitarea drepturilor sau cu îndeplinirea atribuțiilor aferente acestei calități.

Art. 23. (1) Consiliul Director se va întruni în ședință ori de câte ori este nevoie, dar nu mai puțin de o dată pe lună, pentru a analiza proiectele aflate în lucru. Modul de convocare și procedurile se vor detalia în Regulamentul de ordine interioară.

(2) Deciziile se adoptă cu majoritate simplă (3 voturi).

Art. 24. Consiliul Director alege periodic un președinte executiv și un înlocuitor al acestuia care vor avea semnătură în bancă. Președintele poate delega puterile sale, pentru anumite perioade de timp, Prim-vicepreședintelui Consiliului Director, precizând sfera, durata și limitele competențelor atribuite prin împuternicire.

Art. 25. Atunci când numărul membrilor este mai mare de 15, Adunarea Generală va numi obligatoriu un cenzor care va avea următoarele atribuții:

- a) verificarea modului în care este administrat patrimoniul asociației;
- b) întocmirea rapoartelor pe care le va prezenta Consiliului Director și Adunării Generale;
- c) va putea participa la lucrările Consiliului Director, fără drept de vot;
- d) îndeplinirea oricăror alte atribuții prevăzute de lege pentru controlul financiar intern.

Art. 26. Cenzorul poate fi orice persoană fizică, cetățean român, cu studii în domeniul financiar-contabil și el poate fi nominalizat și fără a face parte din asociație.

Art. 27. Cenzorul va putea renunța la funcția lui cu un preaviz de 30 de zile, el fiind răspunzător pentru retragerea intempestivă și pentru eventualele neglijențe în îndeplinirea atribuțiilor sale. În caz de indisponibilitate a cenzorului, atribuțiile acestuia vor fi exercitate temporar de împuternicitul Adunării Generale, urmând ca aceasta să decidă în maxim 3 luni înlocuirea cenzorului.

Art. 28. Cenzorul asociației va fi angajat periodic pentru întocmirea bilanțurilor și a rapoartelor de execuție a bugetului.



Capitolul V **DOBÂNDIREA ȘI PIERDEREA CALITĂȚII DE MEMBRU**

Art. 29. Poate fi membru al **Asociației** orice persoană fizică, cetățean român, care acceptă Statutul și achită în mod regulat cotizația.

Art. 30. (1) Pentru a deveni membru al Asociației, persoana interesată trebuie să completeze o cerere de aderare, în forma adoptată de Consiliul Director.

(2) Cererea de aderare se face în scris și se adresează Consiliului Director, care se va pronunța asupra ei în termen de maxim 30 de zile calendaristice.

(3) În urma propunerii Consiliului Director, Adunarea Generală va decide asupra candidaturii, în ședință și în prezența a jumătate plus unu din membrii acesteia.

(4) Hotărârea de admitere sau respingere va fi luată cu o majoritate de două treimi din membrii prezenți.

(5) Din momentul admiterii, solicitantul dobândește toate drepturile și obligațiile care decurg din noua sa calitate.

Art. 31. Asociația admite două categorii de membri: membri de drept și membri de onoare.

1. Membri de drept

Poate fi admisă în această categorie orice persoană fizică, cetățean român, care contribuie la realizarea scopului asociației și îndeplinește condițiile prevăzute la art. 29, denumiți în continuare simplu, membri.

2. Membri de onoare

Orice persoană care s-a distins prin servicii excepționale în realizarea scopului asociației, poate fi aleasă ca membru de onoare.

Membrii de onoare sunt scutiți de admitere și cotizație, nu au drept de vot, nu pot fi numiți în funcții de conducere a asociației, nu au niciun drept la activul asociației, dar pot asista la întrunirile acesteia.

Art. 32. Pierderea calității de membru are loc în următoarele împrejurări:

a) de drept:

- prin neachitarea cotizației timp de 6 luni consecutiv;
- prin decesul persoanei fizice;
- nu mai întrunește condițiile impuse de Statut pentru a deține calitatea de membru.

b) disciplinar, în urma hotărârii Adunării Generale;

c) dacă respectivul încalcă intenționat normele statutare;

d) prin retragerea voluntară, pe baza unei cereri scrise.

Motivarea nu este necesară.

Capitolul VI **DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MEMBRILOR**

Art. 33. Membrii **ACMRRLA** au următoarele drepturi:

- a) să propună proiecte și programe;
- b) să se implice în realizarea programelor;
- c) să participe consecvent la acțiunile asociației;
- d) să voteze și să participe la realizarea hotărârilor luate de Adunarea Generală;
- e) să propună, să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale asociației/structurilor teritoriale;
- f) să-și exprime individual, în cadru organizat, punctul de vedere și să prezinte propuneri privind modul în care conducerea asociației duce la îndeplinire prevederile statutare;
- g) să fie propus pentru a fi înaintat în gradul următor potrivit prevederilor statutului cadrelor militare și a criteriilor stabilite de Ministerul Apărării Naționale și pentru a i se conferi ordine, medalii sau alte distincții onorifice, în conformitate cu prevederile în domeniu;
- h) să beneficieze de bilete de odihnă și de tratament/recuperare în limita locurilor obținute de Asociație, în stațiunile balneare sau de odihnă din sistemul militar sau cel al asigurărilor sociale de stat, în condițiile legii;
- i) să aibă acces la baza de date a asociației, pe bază de cerere în condițiile legii;
- j) să cunoască direct și prin cenzor modul de gestionare a patrimoniului;
- k) să analizeze în cadru organizat activitatea asociației;
- l) să fie sprijinită familia membrului decedat pentru înhumarea lor întrun cimitir militar/civil și pentru organizarea de funeralii cu onoruri militare, potrivit reglementărilor în vigoare și ritualului religios de care a aparținut acesta;
- m) să propună modificări ale Statutului;
- n) să se pronunțe asupra problemelor de onoare și disciplină.

Art. 34. Membrii **ACMRRLA** au următoarele obligații:

- a) să cunoască, să respecte și să îndeplinească prevederile statutului și Regulamentului de ordine interioară, precum și hotărârile organelor de conducere;
- b) să acționeze cu răspundere, competență și operativitate pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin;
- c) să militeze în toate împrejurările pentru întărirea unității Asociației și promovarea imaginii acesteia, să acționeze pentru coeziunea structurilor organizatorice ale acesteia și să combată încercările de destabilizare sau destrămare a acestora;
- d) să sprijine, prin modalități specifice, îndeplinirea de către armată a rolului său de apărare a suveranității, independenței, unității și integrității teritoriale ale țării;

e) să ia atitudine fermă împotriva tuturor acțiunilor și manifestărilor care aduc atingere sau prejudicii interesului național, statului de drept, sistemului democratic și prestigiului armatei;

f) să acționeze permanent pentru menținerea și ridicarea prestigiului Asociației, să-i promoveze obiectivele, să activeze în cadrul programelor asociației și să-i fie reprezentanți demni în viața socială;

g) să participe la activități/reuniuni, să-și plătească la timp cotizația potrivit reglementărilor stabilite și să contribuie la atragerea de noi membri în rândul Asociației;

h) să nu acționeze divergent față de hotărârile adoptate de asociație;

i) să contacteze Asociația pentru a se informa și a participa la activitățile programate.

Art. 35. Arbitraj.

Dacă apare un diferend între unul sau mai mulți membri, pe de o parte, și asociație sau unul dintre membrii Consiliului, pe de altă parte, asupra unor probleme fie privitoare la titlul de membru, la o pretinsă încălcare a Statutului sau a Regulamentului de ordine interioară, fie la excluderea unui membru al asociației, sau privind oricare altă problemă care nu poate fi rezolvată într-un mod satisfăcător conform modalităților deja existente, se va recurge la arbitraj.

Fiecare dintre părți va desemna un arbitru și aceștia vor alege un expert. Numai membrii asociației vor putea exercita funcțiile de arbitru sau expert.

Art. 36. Regulament de ordine interioară.

Asociația va adopta un Regulament de ordine interioară, în concordanță cu Statutul și care poate prevede și clauze suplimentare pentru administrarea Asociației.

Capitolul VII

DIZOLVAREA ASOCIAȚIEI ȘI LICHIDAREA PATRIMONIULUI

Art. 37. (1) Lichidarea, dizolvarea și încetarea personalității juridice a asociației se face în condițiile și cu respectarea legislației române în materie.

(2) În cazul dizolvării asociației, bunurile rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător.

Capitolul VIII

DISPOZIȚII FINALE


Art. 38. Dispozițiile prezentului Statut se completează cu prevederile legislației României, în vigoare.


Art. 39. Prezentul Statut intră în vigoare la data înscrierii în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

Anexă: Membrii fondatori ai ACMRRLA, 1 exemplar cu 2 pagini.

Redactat de Secretarul General Dănuț IVANOF în 4 (patru) exemplare originale.



Ioan IACOB 

Gheorghe PANICA 

Marius Corneliu TĂTARU 

Aurel ANTOHE DUMITRU 


Virgil ASAN MIC 

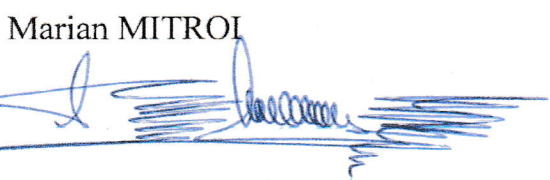
Romeo-Valentin MARCON 

Constantin MIHĂLCIOIU 

Dănuț IVANOF 

Stelică IONIȚĂ 

Ion STOICA 

Marian MITROI 

Uniunea Națională a Barourilor din România
Baroul București
Avocat DANIELA TEBEȘOI
În conformitate cu disp. art. 3, al. 1, teza a 3-a din
Legea nr. 51/1995 atest data, identitatea părților
și conținutul prezentului înscris.
Nr. de înregistrare: 173 Data 2.02.2019
Semnătura 